

Osnovna šola Vič
Abramova 26, Ljubljana



LETNI DELOVNI NAČRT

2013/14

September 2013

Šolsko leto 2013/14

VSEBINA

1	UVOD	4
1.1	VIZIJA OŠ VIČ	4
1.2	POSŁANSTVO	4
1.3	VREDNOTE	5
1.4	PREDNOSTNE NALOGE ZA ŠOLSKO LETO 2013/14	5
2	OSNOVNI PODATKI ZAVODA	6
2.1	PROSTORSKI POGOJI	6
2.2	MATERIALNI POGOJI	6
2.3	KADROVSKI POGOJI	7
2.4	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	7
3	KADROVSKI POGOJI	9
3.1	ZASEDENOST DELOVNIH MEST	9
4	ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNA SLUŽBA	13
5	ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OŠ VIČ	14
6	ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK	14
6.1	JUTRANJE VARSTVO	14
6.2	POUK	14
7	ŠOLSKI KOLEDAR	14
8	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH	15
9	OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE	16
9.1	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	16
9.2	NORMATIVI ZA OBLIKOVANJE SKUPIN:	17
9.3	IZBIRNI PREDMETI	17
10	DNEVI DEJAVNOSTI	19
11	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	19
12	RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE	19
12.1	PODALJŠANO BIVANJE – PIRAMIDNI SISTEM	19
12.2	JUTRANJE VARSTVO	20
12.3	DODATNI POUK	20
12.4	ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENI UČENCI V DEVETLETNI OŠ	20
12.5	DOPOLNILNI POUK	21
12.6	DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI	21
12.7	PRIPRAVA INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV DELA	21
13	INTERESNE DEJAVNOSTI	22
13.1	ŠPORTNE	22
13.2	KULTURNO-UMETNOSTNE	22
13.3	JEZIKOVNO-UMETNOSTNE	23
13.4	DRUŽBENO-EKONOMSKE	23
13.5	NARAVOSLOVNO–MATEMATIČNE	23
13.6	PROIZVODNO-TEHNIČNA	24
13.7	DRUGE DEJAVNOSTI	25
13.8	VZGOJNI	25
13.9	KOLESARSTVO	25
14	DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE	26
14.1	TEKMOVANJA IZ ZNANJA	26
14.2	BRALNA ZNAČKA	26

14.3	EKOLOŠKA BRALNA ZNAČKA	26
14.4	BRALNA ZNAČKA V TUJIH JEZIKIH	26
14.5	TEKMOVANJA V ŠPORTU.....	27
14.6	KRPAN.....	27
14.7	RAZISKOVALNO DELO.....	27
14.8	STATUS ŠPORTNIKA, KULTURNIKA.....	27
15	PROJEKTI.....	27
15.1	EKOLOŠKO OZAVEŠČANJE.....	27
15.2	ZBIRANJE ODPADNEGA PAPIRJA V ČASU GOVORILNIH UR	27
15.3	PROSTOVOLJNO DELO IN MEDVRSTNIŠKA UČNA POMOČ	28
15.4	POKLICNA VZGOJA.....	28
15.5	ZDRAVA ŠOLA.....	28
15.6	SOBOTNE ŠOLE	28
15.7	SHEMA ŠOLSKEGA SADJA.....	29
15.8	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK V VRTCIH IN OSNOVNIH ŠOLAH.....	29
15.9	VKLJUČEVANJE TUJCEV V OŠ VIČ.....	29
15.10	ŠPORT V OSNOVNI ŠOLI	29
15.11	ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG	30
16	UČITELJSKI ZBOR.....	30
17	STROKOVNI AKTIVI.....	30
18	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	31
19	ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	32
19.1	UČBENIŠKI SKLAD	32
20	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV.....	32
21	SKRBE ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE	33
21.1	PREHRANA UČENCEV	33
21.2	CENIK	33
21.3	ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV.....	33
21.4	PROMETNA VARNOST.....	34
21.5	KOLESARSKI IZPITI.....	34
21.6	PREVOZI UČENCEV	34
21.7	POKLICNO SVETOVANJE	35
22	SODELOVANJE S STARŠI.....	35
22.1	SVET STARŠEV	35
22.2	RODITELJSKI SESTANKI	36
22.3	GOVORILNE URE.....	36
22.4	DRUGE OBLIKE DELA S STARŠI.....	37
22.5	ŠOLSKI SKLAD	37
23	ZDRAVJE IN VARNOST PRI DELU.....	37
24	POVEZOVANJE Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI IN SKUPNOSTMI	38
25	SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PROGRAMA.....	39
26	ZAKLJUČEK	39

1 UVOD

Letni delovni načrt šole, v nadaljevanju LDN, je osrednji dokument šole, s katerim se določijo: vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela (skladno s predmetnikom in z učnim načrtom) ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih ter drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se: delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi ustanovami oz. s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt šole sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najpozneje do konca meseca septembra v šolskem letu (31. člen Zakona o osnovni šoli – uradno prečiščeno besedilo ZOsn – UPB3, Uradni list RS102/07 in 107/10 ter v skladu z ZOsn-H 87/2011, Zakon o uravnoteženju javnih financ ur. I. RS 40/2012) ravnatelj šole pripravi predlog LDN in je odgovoren za njegovo uresničitev (49. čl. ZOFVI, pristojnosti ravnatelja).

1.1 Vizija OŠ Vič

OŠ Vič bo odlična šola, kjer bomo tudi v prihodnje kvalitetno vzgajali in izobraževali učence.

1.2 Poslanstvo

Ob nenehnem prizadevanju za izboljšave in ob upoštevanju interesov vseh deležnikov – zlasti učencev, kolektiva šole in staršev – zagotavljamo varno, spodbudno in ustvarjalno okolje za vzgojo in izobraževanje. Ob bogati ponudbi šolskih in obšolskih dejavnosti zagotavljamo, da učenci v popolnosti razvijajo svoje intelektualne, fizične in socialne potenciale ter sistem vrednot. S tem se razvijajo v zdrave, zadovoljne in uspešne posameznike, odgovorne državljane ter angažirane in solidarne člane svoje lokalne, državne in mednarodne skupnosti.

1.3 Vrednote

1. ODLIČNOST pri doseganju posameznih in skupinskih ciljev (naredi najbolje, kar zmoreš).
2. ODGOVORNOST – INTEGRITETA posameznika pri besedah, dejanjih in razmerjih (delaj prave reči).
3. ODGOVORNOST za svoje besede in dejanja (bodi svoj gospodar).
4. SPOŠTOVANJE do sebe, drugih in lastnine (upoštevaj druge).
5. SPREJEMANJE raznovrstnosti in različnosti posameznikov.

Vizija, poslanstvo in vrednote so vezane na RN šole.

1.4 Prednostne naloge za šolsko leto 2013/14

- Uresničevanje predmetnika in učnega načrta.
- Priprave na izvedbo nacionalnih preizkusov znanja v šestem in devetem razredu.
- Dopolnjevanje didaktičnih gradiv in učne tehnologije v skladu s finančnimi zmožnostmi.
- Aktivno vključevanje staršev v učno-vzgojni proces, partnersko sodelovanje – komunikacija – spremljanje pedagoškega trikotnika s pomočjo vprašalnika, ki ga bo pripravila skupina KZP skupaj z gospo mag. Tatjano Žagar in s starši.
- Skupina Kakovost za prihodnost – notranja presoja in delovanje skupine do uradne potrditve certifikata SIQ.
- Kakovostno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela.
- Zmanjševanje nasilja – sprotne beleženje in odpravljanje nasilja med učenci, razredna predavanja, mediacija).
- Zdravje – vključenost OŠ Vič v projekt Zdrav življenjski slog skozi vse šolsko leto.
- Stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev.
- Spodbujanje razvoja vseh vrst pismenosti s pomočjo IKT.

2 OSNOVNI PODATKI ZAVODA

2.1 Prostorski pogoji

Osnovna šola Vič ima po Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda na lokaciji Tržaška 74 šestnajst klasičnih učilnic za učence od 1. do 5. razreda, od tega sta dve prilagojeni za poučevanje učencev v prvem razredu, štiri učilnice so opremljene s tablam IKT, vsaka učilnica ima računalnik z internetno povezavo in video projektor. Na šoli so tudi knjižnica, računalniška učilnica in dva kabineta za individualni pouk, razdelilna kuhinja in jedilnica.

V šoli na Abramovi 26 poteka pouk za učence prvega razreda v dveh prilagojenih učilnicah, za vse druge učence od 2. do 9. razreda pa se pouk izvaja v klasičnih in specializiranih učilnicah. Vse učilnice so računalniško opremljene z internetno povezavo, v učilnicah so table IKT in video projektor. Šola ima še knjižnico, računalniško učilnico, telovadnico, fitnes prostor, centralno šolsko kuhinjo in jedilnico, zobno ambulanto. Prav tako je v šoli na Abramovi poskrbljeno za učence invalide, šola je opremljena z dvigalom in prilagojenim straniščem.

2.2 Materialni pogoji

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja

Določen je s finančnim načrtom šole za tekoče koledarsko leto in leto kasneje.

Nakup učil in učnih pripomočkov, didaktičnega materiala

Strokovni aktivni predlagajo potrebe po nakupu. Nabavljali bomo v okviru razpoložljivih sredstev. Sredstva se zagotavljajo iz državnega proračuna in iz lastnih virov.

Načrt investicijsko-vzdrževalnih del

Dela, ki jih je treba opraviti po odločbah inšpektoratov RS, bomo uresničili skladno s finančnimi zmožnostmi – zamenjava vrat v sanitarijah, varnostna razsvetljava na obeh šolah. Ustanovitelj je obveščen o potrebnih vzdrževalnih delih na šoli, menjavi oken, ureditvi tekaške steze, zvočni izolaciji jedilnice, sanaciji šolskega zunanjega igrišča v šoli na Tržaški 74.

2.3 Kadrovski pogoji

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti je določeno s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. l. RS, št. 57/2007, 65/2008). Soglasje k usklajeni sistemizaciji daje MIZŠ za vsako šolsko leto posebej. Določi se število učiteljev razrednega in predmetnega pouka, število učiteljev v OPB, število drugih strokovnih ter tehnično-administrativnih delavcev. Iz občinskega proračuna (po sklepu občinskega sveta) se financira delo drugega učitelja v prvem razredu, delovno mesto šolske svetovalne službe s 2,83 deleža delovnega mesta. Iz lastnih sredstev se financirajo: delavci v kuhinji, spremljevalca gibalno oviranih učencev, poučevanje tujega jezika v 2. in 3. razredu, delno učiteljica petega oddelka v drugem razredu in vodja šolske prehrane.

2.4 Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela

Organizacija in razvijanje pouka ter učenja in dejavnosti ob pouku:

- ohranjanje kakovosti načrtovanja pouka in zagotavljanje izvedbe, upoštevanje različnih učnih potreb učencev,
- izvajanje vzgojnega načrta, spremljanje in odpravljanje pomanjkljivosti, izvajanje razvojnega načrta,
- zagotavljanje pestrosti ponudbe različnih dejavnosti za učence,
- spodbujanje medvrstniške učne pomoči sošolcem,
- spoštovanje različnosti (spolov, sposobnosti, razvojnih posebnosti, predhodnega znanja, interesov, socialnega in kulturnega okolja),
- individualno delo z nadarjenimi učenci in učenci, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč,
- spodbujanje medpredmetnega povezovanja in priprava šolskih projektov ter vključevanje v projekte na državni in mednarodni ravni.

2. Izvajanje diferenciacije pri pouku v osnovni šoli

V šolskem letu 2013/14 bo šola izvajala diferenciacijo v 8. razredu, kjer bo oblikovanih po sedem učnih skupin pri slovenščini, matematiki in angleščini, ter v 9. razredu, kjer bo po pet učnih skupin pri pouku slovenščine, angleščine in matematike. Manjše učne skupine se oblikujejo v skladu z 10. členom Pravilnika o

izvajanju diferenciacije pri pouku v osnovni šoli. V razredu samem pa poteka notranja diferenciacija.

3. Spremljanje učnega in vzgojnega napredka učencev:

- redno obveščanje staršev o učnem in vzgojnem napredku otroka, priprava analiz na ravni oddelka in šole v primerjavi s preteklimi šolskimi leti,
- redni timski sestanki učiteljev in izvajalcev dodatne strokovne pomoči,
- usklajevanje programa dela učitelja razrednika in učitelja v podaljšanem bivanju,
- prepoznavanje učnih (in drugih) težav učencev in nudenje pomoči,
- redno spremljanje učnih dosežkov učencev, spodbujanje k razvijanju učinkovitejših učnih navad,
- spodbujanje vedoželjnosti in razvijanje uspešnih učnih delovnih navad,
- vzpostavljanje partnerskega odnosa s starši in prizadevanje za sprotno reševanje učnih in vzgojnih težav,
- svetovanje staršem o oblikah pomoči v domačem okolju.

4. Socialna klima v razredu in šoli:

- sistematično preučevanje socialne klime in spremljanje počutja učencev v šolskem okolju s poudarkom na ranljivejših skupinah učencev,
- učenje in razvijanje spretnosti socialnih veščin ter mirnega reševanja konfliktov,
- razvijanje sprejetosti učenca v oddelčno skupnost ter povečevanje pripadnosti šoli.

5. Odnosi s partnerji in sodelovanje z okoljem:

- spodbujanje sodelovanja med šolo in domačim okoljem, lokalno skupnostjo in širšim okoljem,
- zagotavljanje različnih oblik sodelovanja s starši s poudarkom na kakovosti komunikacije,
- vključevanje vseh zaposlenih v dejavnosti šole z namenom ohranjanja ugleda šole in prepoznavnosti šole.

6. Upravljanje in vodenje:

- vodenje šole,
- delo šolske administracije,
- organizacija dela,
- pedagoško vodenje, delovni zvezki, učbeniki,
- nadzor in svetovanje,
- odločanje na šoli,
- porazdeljenost nalog in obremenitev,
- komunikacije in informiranost.

7. Strokovnost in osebni razvoj:

- stalno izobraževanje in izpopolnjevanje vseh zaposlenih s poudarkom na novostih na področju didaktike in metodike pouka (novi učni načrti, e-učenje, Učenje učenja, Bralna pismenost, SIQ),
- aktivno sodelovanje vseh zaposlenih pri šolskih dejavnostih,
- spodbujanje inovativnega in timskega dela, spremljanje razvojnega načrta,
- omogočanje osebnega razvoja posameznika.

8. Spremljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela:

- evalvacija dela – kakovost SIQ.

3 KADROVSKI POGOJI

Dokončno sistemizacijo delovnih mest za šolsko leto 2013/14 bo potrdilo MIZŠ v mesecu oktobru. Kadrovska razporeditev je bila narejena v okviru sistemizacije šolskega leta 2012/13. Tudi v tem šolskem letu večjih odstopanj ne pričakujemo.

3.1 Zasedenost delovnih mest

1. Vodstvo

Ime in priimek	Delovno mesto
Sašo Vlah	ravnatelj
	pom. ravnatelja
Zdenka Hosta	pom. ravnatelja

2. Šolska svetovalna in strokovna služba

Ime in priimek	Delovno mesto
Lidija Škof	pedagog
Maruša Majhen	psiholog
Jasna Papler	pedagog
Zalka Radovič	logoped
Meta Ivanuša	organizator šolske prehrane
Ada Pirš	knjižničarka, jutranje varstvo
Barbara Odlazek	knjižničarka, jutranje varstvo
Martin Kecej	ROID
Matjaž Urbanč	ROID, laborant

3. Učitelji

- Učitelji od 1. do 5. razreda

Razred	Razrednik	Drugi učitelj
1. A	Milena Hrvatin	Andreja Šekoranja
1. B	Marinka Dolinar	Brigita Uršič
1. C	Marja Panker	Tina Klopčič Dobrič
1. D	Mateja Hatlak	Bojana Bohinc
2. A	Petra Peljhan	
2. B	Maja Lukman Šuštaršič	
2. C	Amadeja Nadrah	
2. D	Alenka Knap	
2. E	Alenka Cijan	
3. A	Sonja Turšič	
3. B	Tatjana Brezak Rus	
3. C	Maja Rožanec	
3. D	Marjeta Belaj	
4. A	Sonja Pleško	
4. B	Jerneja Bergant Belaj	
4. C	Nataša Senjur	
4. D	Tadeja Železnikar	
5. A	Cveta Škulj	
5. B	Ivica Gnezda	
5. C	Radoja Javornik	
5. D	Metka Berdajs	
TJA	Marija Kus	4. A, 4. B, 5. A, 5. B, 5. C, 5. D
TJA	Klavdija Simonišek	2. A, 2. B, 2. C
TJA	Metka Lutman	2. D, 2. E, 3. A, 3. B, 3. C, 3. D
ŠPO	Nada Bambič	4. A, 4. D, 5. D
GOS	Barbara Jaklič	5. B, 5. D, 5. C, 5. A

- Učitelji od 6. do 9. Razreda

A1, A2, C1, C2, 9. D, E – diferenciacija

Predmet	Razrednik	Poučevanje v oddelkih
SLOVENŠČINA		
Nuša Sever Drinovec	8. B	6. D, 7. A, 8. A2, 8. B, 9. D
Mihaela Šarman Gaberšek	9. B	6. A, 7. B, 8. D, 9. B, 9. C
Rahela Zupančič	6. B	6. B, 8. A1, 8. E, 9. E
Nuša Perat		6. C, 7. C, 8. C1, 8. C2, 9. A
ANGLEŠČINA		
Helena Zorko		6. C, 7. A, 8. A1, 8. B, 9. C, 9. E
Suzana Prebil		6. A, 7. B, 8. C1, 8. D, 9. B
Irena Koncilja		6. B, 7. C, 8. E, 9. D
Ana Stranščak	9. A	6. D, 8. A2, 8. C2, 9. A
MATEMATIKA		
Miran Štuhec	9. C	8. A1, 8. A2, 8. B, 9. A, 9. C
Lili Škopelja		6. A, 6. C, 6. D, 7. C, 9. B, 9. D
Ana Petkovšek	7. B	7. A, 7. B, 8. E,
Inez Ceglar		6. B, 8. C1, 8. C2, 8. D, 9. E,
FIZIKA		
Ana Petkovšek		8. B, 8. C, 9. A, 9. B,
Franc Divjak		8. A, 8. D, 9. C
BIOLOGIJA		
Cvetka Ilovar		8. B, 8. C, 8. D
Barbara Jaklič		8. A, 9. A, 9. B, 9. C
GOSPODINJSTVO		
Majda Horvat	8. A	6. A, 6. C
Barbara Jaklič	6. A	5. A, 5. B, 5. C, 5. D, 6. A, 6. B, 6. C, 6. D
Andreja Kocen		6. B
KEMIJA		
Andreja Kocen		8. A, 8. B, 8. C, 8. D, 9. A, 9. B, 9. C
NARAVOSLOVJE		
Cvetka Ilovar	7. C	6. B, 6. C, 6. D, 7. A, 7. B, 7. C
Barbara Jaklič		6. A
ZGODOVINA		
Danilo Lukner		8. D
Mateja Peterlin	7. A	6. A, 6. B, 6. C, 6. D, 7. A, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 9. A, 9. B, 9. C
GEOGRAFIJA		
Rudi Pišek		6. A, 6. B, 6. C, 6. D, 7. A, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 9. A, 9. B, 9. C
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA TER ETIKA		
Danilo Lukner	8. D	7. A, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 8. D
GLASBENA UMETNOST		
Alenka Kovačič Divjak		6. A, 6. B, 6. C, 6. D, 7. A, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 8. D, 9. A, 9. B, 9. C

LIKOVNA UMETNOST		
Veronika Klošak		6. A, 6. B, 6. C, 6. D, 7. A, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 8. D, 9. A, 9. B, 9. C
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA		
Majda Horvat		6. A, 6. B, 6. C, 6. D, 7. A, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 8. D
Franc Divjak		6. A, 6. B, 6. C, 7. A, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 8. D
ŠPORT		
Benjamin Medved	6. D	6.(A+D), 7. A
Karmen Pleteršek		6. B, 6. C, 7. A, 7. C, 8. B, 8. D, 9. A, 9. C
Simona Pešec	8. C	6.(A+D), 6. B, 7. B, 8. A, 8. C, 8. D, 9. B
Aleš Rot	6. C	6. C, 7. B, 7. C, 8. A, 8. B, 8. C, 9. A, 9. B, 9. C
RAČUNALNIŠTVO		
Martin Kecelj Matjaž Urbanč		Računalniško opismenjevanje (uporaba računalnika pri pouku) 1. r–9. r

- Učitelji podaljšane bivanja

Skupina	Učitelj	Razred
1.	Benjamin Medved, Ana Stranščak	1. A, 2. C
2.	Barbara Grum, Veronika Klošak	1. B, 2. C
3.	Danilo Lukner, Jasna Papler	2. A, 2. C
4.	Martin Kecelj	2. B, 2. C
5.	Monika König	1. C, 2. E
6.	Tjaša Štular, Zdenka Hosta	1. D, 2. E
7.	Mateja Novoselič	2. D, 2. E
8.	Urška Flerin	3. A, B
9.	Boštjan Omerzel	3. A, C
10.	Zdenka Zelko	3. A, D
11.	Aleš Letonja	4. A
12.	Klavdija Simonišek	4. B
13.	Nada Bambič	4. C
14.	Metka Lutman, Davorin Bole	4. D
15.	Učitelji PB	5. A, B, C, D

Oddelki podaljšanega bivanja so oblikovani glede na število prijavljenih učencev. Če se bo spremenilo število prijavljenih učencev, se bo spremenilo število oddelkov oziroma število zaposlenih.

4 ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNA SLUŽBA

Tajništvo in računovodstvo

Delovno mesto
Poslovna sekretarka
Administratorica
Knjigovodja
Računovodstvo

Šolska kuhinja

Delovno mesto
Organizatorica šolske prehrane
Kuharja
Kuhinjska pomočnica

Tehnična služba

Delovno mesto
Vzdrževalec – voznik
Vzdrževalec
Čistilec
Čistilke

Tajništvo in računovodstvo opravljata administrativne in finančne posle za šolo ter šolsko kuhinjo. Tajništvo šole pripravlja gradivo za seje upravnih organov. Vodi tudi dokumentacijo šole, delovodnik, pošto, skrbi za arhiv itd. Tehnično službo opravljajo vzdrževalci in čistilke. Vzdrževalci opravljajo naloge ekonoma in oskrbnika premoženja ter skrbijo za vzdrževanje šolskih objektov in okolice šole. Opravljajo kurirske posle. Opravljajo tudi prevoze učencev, predvsem prevoze za invalidne in bolne učence ter učence na tekmovanja. Čistilke so odgovorne za red in čistočo šolskih prostorov, urejajo rože v prostorih in okolici šole, pomagajo vzdrževalcem pri zunanji ureditvi šole.

5 ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OŠ VIČ

Odlok zajema pravice in obveznosti zavoda s strani Mestne občine Ljubljana.

<http://www.ljubljana.si/Static/upload/file/NeuradnopreciscenobesediloOSVic.pdf>

6 ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

6.1 Jutranje varstvo

- poteka od 6.00 do 7.45 ure.

6.2 Pouk

- Pouk poteka po urniku:

	Abramova:	Tržaška:
1. ura	8.00–8.45	8.00–8.45
2. ura	8.50–9.35	8.50–8.35
3. ura	9.55–10.40	10.00–10.45
4. ura	10.45–11.30	10.50–11.35
5. ura	11.35–12.20	11.40–12.25
6. ura	12.25–13.10	12.30–13.15
7. ura	13.40–14.25	
8. ura	14.30–15.15	

Med urami je pet minut odmora. V času odmora med 2. in 3. uro je malica. V času odmora med 6. in 7. uro je kosilo.

7 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto se prične 1. septembra 2013 in konča 31. avgusta 2014.

Šolski koledar za šolsko leto 2013/14 najdete na spletni strani MIZŠ:

http://www.mizs.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_predsolsko_vzgojo_in_osnovno_solstvo/osnovno_solstvo/solski_koledar_za_osnovne_sole/.

Ocenjevalna obdobja:

1. ocenjevalno obdobje: 2. september 2013–31. januar 2014
2. ocenjevalno obdobje: 1. februar 2014–13. junij 2014
(za učence 9. r)
1. februar 2014–24. junij 2014
(za učence 1. r–8. r)

Ostalo:

Viški žabji tek: sobota, 21. september 2013
(namesto 24. decembra 2013)

Likovni salon: 6. maj 2014

OŠ Vič ima talent: 27. maj 2014

Vičkov dan – dan šole: 3. junij 2014

Popravni in razred. izpiti: 16. junij–30. junij 2014 za učence 9. r
26. junij–9. julij 2014 za učence od 1. do 8. r
25. avgust–29. avgust 2014 za učence od 1. do 9. R

8 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

Program	Fantje	Dekleta	Skupaj
Vzgojno-izobraževalni program osnovne šole	417	427	844

Oddelki

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. A	12	15	27
1. B	11	15	26
1. C	12	15	27
1. D	11	13	24
2. A	13	10	23
2. B	14	11	25
2. C	10	9	19
2. D	11	9	20
2. E	16	7	23
3. A	13	11	24
3. B	13	10	23
3. C	9	12	21
3. D	6	15	21
4. A	13	15	28
4. B	14	13	27
4. C	9	13	22
4. D	12	12	24
5. A	12	13	25
5. B	11	13	24
5. C	12	11	23

5. D	12	13	25
6. A	13	9	22
6. B	14	10	24
6. C	12	10	22
6. D	8	10	18
7. A	13	12	25
7. B	14	10	24
7. C	11	13	24
8. A	11	18	29
8. B	10	17	27
8. C	11	17	28
8. D	13	15	28
9. A	15	10	25
9. B	11	11	22
9. C	15	10	25

9 OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

9.1 Predmetnik osnovne šole

Predmetnik – tedenska obremenitev:

Predmeti/število ur tedensko	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik				2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Predmet 1							2/1	2/1	2/1
Predmet 2							1	1	1
Predmet 3							1	1	1
Oddeležna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Število predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14
Število ur tedensko	20	21	22	24	26	26	30,5	30	30
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

9.2 Normativi za oblikovanje skupin:

Normativ za oblikovanje oddelka je 28 učencev, s soglasjem ministra je v razredu lahko tudi trideset učencev. Enak normativ je tudi za število učencev v oddelku podaljšanega bivanja. V skladu z 31. členom Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole – U. I. RS, št. 57/07, 65/08, 99/10 – v oddelkih od 6. do 9. razreda delimo posamezne oddelke v učne skupine pri naslednjih predmetih: športni vzgoji, tehnični vzgoji, gospodinjstvu, nekaterih izbirnih predmetih. Skupine oblikujemo tudi pri kulturnih, naravoslovnih, športnih dnevih, ekskurzijah, šoli v naravi, tehničnih dnevih, kolesarskih izpitih, in ko se vzgojno-izobraževalno delo izvaja izven šole. Normativ za oblikovanje skupin pri predmetih z večjo nevarnostjo je 20 učencev. Normativ za oblikovanje skupine pri športni vzgoji od 6. razreda dalje je 20 učencev. Skupine se v okviru enega razreda oblikujejo po spolu. V primeru, da je število učencev ali učenk določenega oddelka manjše, se skupine oblikujejo iz sosednjih oddelkov. Ko to ni mogoče, se učenci po spolu delijo le v primeru, če je v posamezni skupini najmanj osem učencev. Normativ za spremstvo učencev na ekskurziji je 15 učencev. Normativ za spremstvo učencev v šoli v naravi in na taborih je 15 učencev. Normativ za oblikovanje skupine pri pouku plavanja je 8 učencev neplavalcev oz. 12 učencev plavalcev. Normativ za oblikovanje skupine pri pouku smučanja je 12 učencev oz. 10 učencev smučarjev začetnikov. Učenci z zdravstvenimi težavami imajo posebnega spremljevalca in zagotovljeno vožnjo s šolskim kombijem.

9.3 Izbirni predmeti

Izbirne predmete učenci izberejo v 7., 8. in 9. razredu osnovne šole. Namenjeni so pridobivanju, poglobljanju in nadgradnji znanja z določenega predmetnega področja, pridobivanju izkušenj, povezovanju teorije in prakse, pridobivanju uporabnega znanja ter odkrivanju interesov za poklice.

Vsem izbirnim predmetom je namenjena ena ura na teden. Izjema so tuji jeziki, ki obsegajo po dve uri tedensko. Učenec izbere dve uri ali tri ure predmetov. V šolskem letu 2013/14 imamo 30 skupin izbirnih predmetov.

Seznam vseh izbirnih predmetov v Sloveniji je dostopen na spletni strani MIZŠ.

SEZNAM IZBIRNIH PREDMETOV v šolskem letu 2013/14:

7. razred

- Francoščina (FR1): Rahela Zupančič
- Nemščina (NE1): Suzana Prebil, Irena Koncilija
- Španščina (ŠP1): Marija Kus
- Šport za sprostitev (ŠSP): Aleš Rot, Simona Pešec
- Računalništvo – Urejanje besedil (UBE): Matjaž Urbanč
- Sodobna priprava hrane (SPH): Barbara Jaklič
- Glasbeni projekt (GLP): Alenka Kovačič Divjak
- Turistična vzgoja (TVZ): Brigita Uršič

8. razred

- Francoščina (FR2): Rahela Zupančič
- Nemščina (NE2): Irena Koncilija
- Španščina (ŠP2): Marija Kus
- Likovno snovanje (LS2): Veronika Klošak
- Filozofija – etična raziskovanja (FER): Danilo Lukner
- Računalništvo – Multimedija (MME): Matjaž Urbanč
- Poskusi v kemiji (POK): Andreja Kocen
- Izbrani šport nogomet (IZŠ): Benjamin Medved, Karmen Pleteršek
- Glasbeni projekt (GLP): Alenka Kovačič Divjak
- Turistična vzgoja (TVZ): Brigita Uršič
- Robotika v tehniki (RVT): Matjaž Urbanč

9. razred

- Francoščina (FR3): Rahela Zupančič
- Nemščina (NE3): Suzana Prebil
- Španščina (ŠP3): Marija Kus
- Filozofija – jaz in drugi (FJD-1): Danilo Lukner
- Likovno snovanje 3 (LS3): Veronika Klošak
- Kemija v življenju (KEŽ): Andreja Kocen

- Računalniška omrežja (ROM): Matjaž Urbanč
- Šport za zdravje (ŠZZ): Aleš Rot
- Glasbeni projekt (GLP): Alenka Kovačič Divjak
- Turistična vzgoja (TVZ): Brigita Uršič

10 DNEVI DEJAVNOSTI

Vse informacije dnevov dejavnosti so dostopne na spodnji povezavi:

http://www.osvic.si/cms/images/stories/dokumenti/2013-14/DNEVI_DEJAVNOSTI.pdf

11 Nacionalno preverjanje znanja

V letošnjem šolskem letu je cilj doseči oziroma preseči slovensko povprečje NPZ v 9. razredih pri vseh predmetih.

Posebno pozornost bomo namenili analizi rezultatov iz preteklega šolskega leta za predmet slovenščina, saj so bili rezultati pod slovenskim povprečjem.

Vse informacije o izvedbi NPZ so dostopne na spodnji povezavi:

http://www.ric.si/preverjanje_znanja/splosne_informacije/

12 RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

12.1 Podaljšano bivanje – PIRAMIDNI SISTEM

Podaljšano bivanje (PB) je organizirano v popoldanskem času od 11.35 do 17.00 ure. Ker učenci različno prihajajo in odhajajo v PB, smo pri sestavi oddelkov izbrali sistem piramide, kar je zahtevalo tudi MIZŠ. Program MIZŠ, ki je usmerjen zelo racionalno (združevanje učencev različnih razredov), je določil, da bomo imeli v tem šolskem letu 2,28 deleža učitelja v podaljšanem bivanju. PB se zaključi ob 17. uri. V tem trenutku se je že pokazalo, da ta sistem ni najboljši, saj morajo biti v kombiniranih oddelkih predvsem učenci, ki so samostojni.

Podaljšano bivanje poteka od 11.30 do 17.00 ure.

Program vključuje:

- kosilo,
- sprostitvene dejavnosti,
- 14.00 do 15.00 – samostojno učenje,

- 15.00 do 15.45 – ustvarjalno preživljanje časa,
- 15.45 do 17.00 – sprostitvene dejavnosti,
- med urami ni odmora.

12.2 Jutranje varstvo

Prijavljenih je 60 učencev – 2 skupini (Abramova, Tržaška).

12.3 Dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen utrjevanju in razširjanju vsebin posameznega področja ali predmeta. Dodatni pouk vodijo učitelji. Učenci rešujejo zahtevnejše naloge in pripravljajo različne seminarske naloge. V okviru dodatnega pouka potekajo tudi priprave na posamezna predmetna tekmovanja.

12.4 Odkrivanje in delo z nadarjeni učenci v devetletni OŠ

Nadarjeni so tisti otroci in mladostniki, ki so na predšolski stopnji, v osnovni ali srednji šoli pokazali visoke dosežke in potencialne na intelektualnem, ustvarjalnem, specifično akademskem, umetniškem področju ali ki poleg rednega šolskega programa potrebujejo posebej prilagojene programe in aktivnosti.

Pomembna naloga vodstva šole je, da pred začetkom izvajanja dela z nadarjenimi poskrbi za kakovostno pripravo vseh strokovnih delavcev šole ter tudi za informiranje staršev in širšega okolja, ki bi lahko prispevalo h kakovostnemu uresničevanju dela z nadarjenimi.

Osnovne naloge:

- informiranje strokovnih delavcev, sveta šole, sveta staršev in širšega okolja o delu z nadarjenimi,
- analiza obstoječega stanja o delu z nadarjenimi učenci na šoli,
- imenovanje koordinatorja za delo z nadarjenimi,
- oblikovanje vizije in ciljev dela šole z nadarjenimi učenci in njena umestitev v razvojni načrt dela šole v LDN,
- izdelava načrta strokovnega izpopolnjevanja in nakupa strokovne literature,
- strokovno izpopolnjevanje izvajalcev programov,
- načrt sprotne spremljanja uresničevanja ciljev in upoštevanja didaktičnih načel dela z nadarjenimi,
- informiranje staršev,

- priprava in ponudba programov za spodbujanje razvoja nadarjenosti v prvi triadi.

Šola v skladu s Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci ponuja različne dejavnosti. Za identificirane nadarjene učence na podlagi soglasja staršev pripravi individualizirane programe. Za nadstandardni program pridobimo mnenje sveta staršev in sveta šole.

Učitelji izvajajo nadstandardni program pri učencih 3. razreda, kjer že poteka razredna ura, nadstandard je tudi poučevanje angleščine v 2. in 3. razredu, spremstvo učencev v šolo v naravi ali na šolske tabore.

12.5 Dopolnilni pouk

Dopolnilni pouk izvajajo učitelji po posebnem razporedu, največkrat pa tisti učitelj, ki tudi sicer poučuje učenca pri rednem pouku. Oblike izvajanja so različne; od klasične v oddelku z intenzivno razlago in utrjevanjem, do posvetovalne oblike, kjer učenec seznanj učitelja z rezultati svojega dela in z morebitnim nerazumevanjem snovi. Učitelj učenca usmeri k bistvu posamezne naloge in ga nato spodbudi k samostojnemu delu. Za učence tujce šola organizira še dodatno pomoč pri zgodnjem učenju slovenščine.

12.6 Dodatna strokovna pomoč za učence s posebnimi potrebami

Dodatno strokovno pomoč v skladu z odločbo o usmeritvi dodatne strokovne pomoči ima v šolskem letu 2013/14 38 učencev. Izvajalci dodatne strokovne pomoči so učitelji posameznih predmetov in strokovni delavci (specialni pedagog, defektolog, logoped, psiholog, socialni pedagog, pedagog, surdopedagog).

Šola v skladu z odločbami o usmeritvi izvaja izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo. Programi so namenjeni učencem, ki se jim z odločbo o usmeritvi prilagodi organizacija, časovna razporeditev pouka in napredovanje ter zagotovi dodatna strokovna pomoč.

12.7 Priprava individualiziranih programov dela

Osnova za program sta strokovno mnenje komisije za usmerjanje ter odločba, ki določa pogoje za uspešno vključitev učenca v program. Individualizirani program določa oblike dela pri posameznih predmetih oziroma predmetnih področjih, način

izvajanja dodatne strokovne pomoči ter prehajanje med programi. Pri pripravi in izvajanju individualiziranega programa sodelujejo tudi starši in učenec. Izvajanje individualiziranega programa dela se med letom preverja in prilagaja glede na učenčev razvoj in napredek.

Če v času izobraževanja pride do bistvenih sprememb pri učencu, se na zahtevo staršev, šole ali zavoda uvede postopek za ponovno usmeritev učenca.

Pomembno je, da poleg že naštetih elementov individualiziranega programa dela strokovna skupina predvidi tudi:

- kdo in kako bo poskrbel za uspešno vključitev učenca v šolo in predvideni razred (priprava učencev na vključitev učenca s posebno potrebo v razred, njihovih staršev ter seveda samega učenca s posebno potrebo in njegovih staršev);
- kdo in kako bo pripravil strokovne delavce na delo s tem učencem (predvidi potrebno izobraževanje strokovnih delavcev, priskrbi ustrezno literaturo). Zavodi za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami organizirajo seminarje, na katerih usposablajo strokovne delavce osnovnih šol za izvajanje integriranega izobraževanja. Za učitelje, ki bodo imeli integrirane učence s posebnimi potrebami, naj bo to izobraževanje organizirano v okviru permanentnega izobraževanja;
- kako bo potekalo preverjanje izvajanja individualiziranega programa dela, torej napredek učenca ter njegovo ocenjevanje. Kriterij za napredovanje učenca v višji razred je osvojitve vsaj minimalnega standarda znanja.

13 INTERESNE DEJAVNOSTI

13.1 Športne

Razred	Dejavnost	Mentor
1.–5. 6.–9.	Planinski krožek	Mateja Novoselič, Milena Poljanec
1.–9.	Šah	Marjan Butala

13.2 Kulturno-umetnostne

Razred	Dejavnost	Mentor
1.–5.	Folklorna skupina	Marja Panker
3.–5.	OPZ Tržaška	Tadeja Železnikar
1.–2.	OPZ Abramova	Alenka Kovačič Divjak
6.–9.	MPZ Abramova	Alenka Kovačič Divjak

4.–9.	Klekljarski krožek	Ivica Gnezda, Alenka Knap
6.–9.	Ročna dela	Cvetka Ilovar
4.–5.	Oblikovanje	Cveta Škulj
2.–5.	Dramski krožek	Marjeta Belaj
3.–5.	Knjižničarski krožek (Tržaška)	Ada Pirš
6.–9.	Knjižničarski krožek (Abramova)	Barbara Odlazek

13.3 Jezikovno-umetnostne

Razred	Dejavnost	Mentor
3.–5.	Italijanščina (Tržaška)	Maja Rožanec
1.–9.	Italijanščina (Abramova)	Zunanji izvajalec
6.–9.	Kitajščina	Ana Stranščak
6.	Španščina	Marija Kus
1.–9.	Bralna značka	Ada Pirš, Barbara Odlazek, 6. – 9. razred: učitelji slovenščine
6.–9.	Ekološka bralna značka	Cvetka Ilovar, Barbara Jaklič
8.–9.	Nemška bralna značka	Suzana Prebil, Irena Koncilja
7.–9.	Francoska bralna značka	Rahela Zupančič
4.–9.	Angleška bralna značka	Učitelji angleščine
8.–9.	Španska bralna značka	Marija Kus

13.4 Družbeno-ekonomske

Razred	Dejavnost	Mentor
1.–5.	Cici vesela šola	Maja Lukman, Jerneja Bergant Belaj
4.–9.	Vesela šola	Mateja Hatlak
6.–9.	Zgodovinski krožek	Danilo Lukner

13.5 Naravoslovno–matematične

Razred	Dejavnost	Mentor
6.–9.	Naravoslovni krožek	Cvetka Ilovar
1.–9.	Mladi raziskovalci	Maruša Majhen, učitelji

1.-5.	Ekologija	Tatjana Brezak Rus
-------	-----------	--------------------

13.6 Proizvodno-tehnična

Razred	Dejavnost	Mentor
6.-9.	Tehniški krožek	Majda Horvat

13.7 Druge dejavnosti

Razred	Dejavnost	Mentor
6.–9.	Kuharski krožek	Barbara Jaklič
1.–9.	Taborniki	Mateja Novoselič, zunanji izvajalec
1.–9.	Mladi gasilec	Zunanji izvajalec

13.8 Vzgojni

Razred	Dejavnost	Mentor
6.–9.	Prostovoljno delo	Maruša Majhen
6.–9.	Šolski parlament	Sašo Vlah

13.9 Kolesarstvo

Šola pripravi in izvede kolesarski izpit, ki je organiziran na podlagi Programa življenja in dela osnovne šole. Program je sprejel Strokovni svet za vzgojo in izobraževanje 8. 5. 1983 v skladu z odredbo, z dne 22. 1. 2002, ki pravi, da se kolesarski izpit izvede v 4. razredu (teoretični del) in v 5. razredu (praktični del).

Prometna vzgoja je stalna naloga v programu življenja staršev oziroma skrbnikov in šole. V okviru zakonskega določila skupaj presodijo, kdaj je učenec telesno in umsko sposoben za samostojno vožnjo s kolesom v cestnem prometu. Starši oziroma skrbniki svoje soglasje potrdijo s podpisom na kolesarski izkaznici.

Program usposabljanja za vožnjo kolesa obsega teoretično in praktično usposabljanje. Učenci preverijo usposobljenost za samostojno vožnjo z vprašalnikom in z vožnjo na prometnem poligonu. Po uspešno opravljenem preizkusu spretnosti na poligonu učenci opravljajo program vožnje na cesti v javnem prometu (šolski okoliš). Teoretični del usposabljanja in razvijanje praktičnih sposobnosti sta vključena v različne obvezne predmete ter dejavnosti od 1. do 5. razreda, preizkus znanja v 4. razredu in praktičnih sposobnosti v 5. razredu, in to v času, ki je za to posebej določen. V tem starostnem obdobju (10 let) naj bi večina učencev po uspešnem preizkusu znanja in praktičnih sposobnostih (kolesarski izpit) pridobila izkaznico za samostojno vožnjo s kolesom v javnem prometu s primerno opremo, obleko in obutvijo.

14 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

14.1 Tekmovanja iz znanja

Koledar tekmovanj je objavljen na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Seznam tekmovanj, ki se jih bodo udeležili tudi učenci naše šole, je objavljen na šolski spletni strani.

http://www.mizs.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_predsolsko_vzgojo_in_osn_ovno_solstvo/osnovno_solstvo/solski_koledar_za_osnovne_sole/

14.2 Bralna značka

Bralno značko za učence od 1. do 5. razreda vodita knjižničarki na Tržaški in na Abramovi, za učence predmetne stopnje na Abramovi pa učiteljice slovenščine. V šolskem letu 2012/2013 je 33 učencev prejelo priznanje za zlato značko. V šolskem letu 2013/2014 je cilj šole povišati število učencev, ki bodo prejeli zlato bralno značko za deset.

14.3 Ekološka bralna značka

Namenjena je učencem, ki jih zanima problematika okolja in življenje v njem. Učenci lahko izberejo določen problem, ki ga bodo raziskovali s pomočjo literature, in predstavijo izbrano temo. Tako osvojijo Ekološko bralno značko.

14.4 Bralna značka v tujih jezikih

- Angleška bralna značka: namenjena je učencem 4.–9. razreda.
- Španska bralna značka: namenjena je učencem 6.–9. razreda.
- Francoska bralna značka: namenjena je učencem 6.–9. razreda.
- Nemška bralna značka: namenjena je učencem 6.–9. razreda.
- Italijanska bralna značka: namenjena je učencem 6.–9. Razreda.

V sklopu tujih jezikov vsako šolsko leto učenkam in učencem ponudimo angleško, špansko, francosko, nemško in italijansko bralno značko, saj je to eden izmed najbolj učinkovitih načinov, kako bogatiti znanje o tujem jeziku in kulturi. Poleg tega želimo s tem popestriti učenje tujih jezikov. V okviru bralne značke učenci prebirajo različne knjige v tujih jezikih, saj se v tem obdobju učenke in učenci največkrat prvič srečajo s knjigo v tujem jeziku.

14.5 Tekmovanja v športu

Zlati sonček je program, ki spodbuja učenca za športno dejavnost v prostem času, istočasno pa popestri program šolske športne vzgoje. Za športno značko Zlati sonček lahko tekmujejo učenci 1., 2. in 3. razreda.

14.6 Krpan

Za to priznanje lahko tekmujejo učenci 4.–6. razreda.

14.7 Raziskovalno delo

Šola spodbuja raziskovalno delo pri učencih, zato bomo tudi letos sodelovali na razpisu 27. srečanja Zaupajmo v lastno ustvarjalnost. Vsebine izbirajo učenci samostojno oziroma jim pri tem svetujejo učitelji – mentorji in starši. Želimo si, da bi učenci raziskovali različna področja. Pripravili smo tudi dokument z navodili za izdelavo raziskovalne naloge.

14.8 Status športnika, kulturnika

Status športnika in kulturnika bomo urejali v skladu s šolsko zakonodajo in šolskim pravilnikom. Status športnika in status kulturnika na osnovi vloge učencu s sklepom dodeli ravnatelj. Pred odločitvijo si ravnatelj pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora ali razrednega učitelja na osnovi predloga, ki mora vsebovati potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

15 PROJEKTI

15.1 Ekološko ozaveščanje

Področje ekologije in varstva okolja postaja eno pomembnejših področjih delovanja šole (zbiranje odpadne embalaže, Zeleni vrtiček). Učence se usmerja na pravilno ločevanje in ravnanje z odpadki.

15.2 Zbiranje odpadnega papirja v času govorilnih ur

Po predlogu Šolskega parlamenta učencev bomo skozi vse šolsko leto ob četrtkih v času govorilnih ur in naslednji dan (ob petkih do 12. ure) zbirali star papir. Denar od zbranega papirja bomo nakazali na račun Vičkovega šolskega sklada in bo namenjen

za tisk Knjige devetošolcev ob zaključku šolskega leta, fotografije učencev oddelka ter pomoč učencem, ki prihajajo iz socialno šibkejšega okolja.

15.3 Prostovoljno delo in medvrstniška učna pomoč

Na šoli bomo v šolskem letu 2013/2014 preko prostovoljnega sodelovanja učencev in učenk po predhodnem soglasju staršev izvajali organizirano in načrtno prostovoljno delo v oddelku podaljšanega bivanja in v obliki medvrstniške učne pomoči v razredu. Prostovoljno delo je namenjeno spodbujanju razvoja kakovosti medosebnih odnosov, humanitarnosti in čuta za sočloveka, spoznavanju samega sebe in pridobivanju dodatnih informacij o opisu del in nalog določenega delovnega področja za lažjo poklicno odločitev. Prostovoljno delo poteka v oddelku podaljšanega bivanja pod mentorstvom učitelja podaljšanega bivanja. Vsi učenci in učenke, ki se bodo odločili za medvrstniško učno pomoč, bodo izvajali medvrstniško učno pomoč v okviru svojega razreda. Učenci bodo svoje delo opravljali pod mentorstvom šolske psihologinje.

15.4 Poklicna vzgoja

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s sodelovanjem z Obrtno zbornico Vič, društvom IZIDA s predstavitvijo poklicev, z društvom Simbioza ter obiskali različna podjetja. Na šoli bodo predstavili programe srednjih šol, možnost štipendiranja in možnost bodoče zaposlitve.

15.5 Zdrava šola

Projektno delo bo imelo prednostno nalogo ozaveščanja učencev in zaposlenih o zdravem načinu življenja, prehranjevanja, gibanju ter dobrih medsebojnih odnosih. Oblikovala se bo skupina, ki bo dejavna na tem področju. V letošnjem šolskem letu pričenjamo s projektom Zdrav življenjski slog, v katerega so vključeni učenci od 1. do 9. razreda.

15.6 Sobotne šole

V to projektno delo so vključeni učenci, ki imajo interes do dodatnega izobraževanja s področja slikarstva, dodatnega izobraževanja na likovnem področju ter na področju planinstva. Skupine učencev brezplačno vodijo mentorji šole in zunanji izvajalci.

15.7 Shema šolskega sadja

OŠ Vič je vključena v Shemo šolskega sadja. To je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave, njegov namen pa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih.

Evropska komisija je v obsežni študiji ugotovila, da je Shema šolskega sadja eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave učencem. Naši učenci tako poleg rednega obroka sadja, ki ga vsak dan dobijo za malico, večkrat na leto dobijo še dodaten obrok druge vrste sadja ali zelenjave. Prednost dajemo sezonskemu sadju iz integrirane pridelave domačih pridelovalcev.

15.8 Tradicionalni slovenski zajtrk v vrtcih in osnovnih šolah

Na šoli izvajamo tradicionalni slovenski zajtrk, ko učenci zajtrkujejo med, kruh, mleko in sadje slovenskega izvora. Gre za vseslovenski projekt, s katerim želijo različne institucije izobrazevati in ozaveščati šolajočo se mladino in širšo javnost o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad. Projekt bo izveden na tretji petek v mesecu novembru. Na ta dan bodo otroci v slovenskih osnovnih šolah in vrtcih zaužili zajtrk, sestavljen iz živil iz lokalnega okolja. Učenci bodo v okviru tradicionalnega slovenskega zajtrka obiskovali eko vrtove, vrtnarije, sadovnjake ...

15.9 Vključevanje tujcev v OŠ Vič

Glede na proces globalizacije se v šolo vključujejo učenci tujci, ki slovenskega jezika ne znajo. V skladu z zakonodajo in razpoložljivimi možnostmi za te učence organiziramo pouk slovenščine. K sodelovanju bomo povabili prostovoljce neprofitnih organizacij in društev, s svojimi študenti nam pomagata tudi Filozofska fakulteta v Ljubljani.

15.10 Šport v osnovni šoli

S projektom želimo:

- povečati obseg vodenega gibanja med poukom in med odmori (minuta za zdravje in rekreativni odmor),
- zmanjšati agresivno vedenje med učenci,
- v sodelovanju z zdravstveno službo poskrbeti za tiste učence, ki imajo kakršnokoli zdravstveno težavo,
- ponuditi takšne športne vsebine, ki bodo zadovoljile interese učencev,
- usmerjati učence v kakovosten šport,
- izpopolnjevati strokovne delavce,
- vključiti starše v določene akcije.

15.11 Zdrav življenjski slog

V šolskem letu 2013/2014 smo se prijavi na razpis in bili izbrani pri zavodu Planica za projekt Zdrav življenjski slog. V okviru izvajanja projekta Zdrav življenjski slog se lahko učenci od 1. do 9. razreda udeležujejo šolskih športnih aktivnosti, ki se izvajajo samo po pouku.

16 UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor, ki ga sestavljajo učitelji, svetovalni in drugi strokovni delavci, ravnatelj in pomočnici ravnatelja, se bodo sestajali na konferencah, rednih pedagoških in delovnih konferencah, tedenskih jutranjih sestankih in izobraževanjih. Po potrebi se bodo učiteljski zbori posameznih oddelkov sestali tudi večkrat. Ob koncu ocenjevalnih obdobij bosta izvedeni ocenjevalni konferenci, in sicer ločeno za razredno in predmetno stopnjo.

Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov in dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

17 STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni delajo v okviru svojih letnih programov. Vodje aktivov vodijo dokumentacijo dela, vabila in zapisnike predložijo tudi vodstvu šole.

Strokovni aktiv je pristojen (samostojen in odgovoren ravnatelju) za vprašanja, povezana s posameznim predmetom ali predmetnim področjem, je kolektivni strokovni organ.

Strokovni aktiv je mesto:

- skupnega učenja njegovih članov,
- izmenjave izkušenj,
- razvijanja novih idej,
- delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
- evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv je dejavnost profesionalizacije učiteljevega dela. Temelj vsemu delu strokovnega aktiva predstavljata izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa v skladu s predpisanim učnim načrtom in strokovno delo, ki je s tem povezano.

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva določa 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja: "Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom."

18 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba izvaja splošne vsebine dela iz programskih smernic šolskega svetovalnega dela in nudi različne oblike pomoči učencem, staršem in učiteljem na pedagoškem, psihološkem, specialno pedagoškem in socialno pedagoškem področju.

Deluje na obeh lokacijah šole, na Tržaški (učenci od 1. do 5. razreda) in na Abramovi (pet oddelkov razredne stopnje in oddelki predmetne stopnje).

V šolski svetovalni službi lahko starši poiščejo informacije, nasvete in pomoč v primerih poklicne orientacije, regresiranju prehrane, razvojnih, čustvenih, vedenjskih, motivacijskih, učnih posebnosti in vsega ostalega kar jih zanima v zvezi s šolanjem njihovega otroka.

19 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Imamo dve šolski knjižnici: za razredno stopnjo na Tržaški, ki jo vodi knjižničarka Ada Pirš, ter za razredno in predmetno stopnjo na Abramovi, ki jo vodi knjižničarka Barbara Odlazek.

V obeh knjižnicah je možno ob vsakem času dobiti informacije in gradiva za pouk. Obe sta računalniško opremljeni. S knjižno in knjižnično vzgojo v vseh oddelkih bomo nudili učencem potrebno znanje o knjižnicah, uporabi literature, predvsem pa poskrbeli, da bodo učenci tudi posegali po kakovostni in starostni stopnji primerni knjigi.

19.1 Učbeniški sklad

Učenci si lahko izposodijo učbenike iz učbeniškega sklada. Pogoj za izposojanje je pravočasno oddano naročilo. Izposojevalnine ni.

Ob izteku šolskega leta morajo učenci urejene učbenike vrniti šoli. Če učenci učbenik uničijo ali ga ne vrnejo, morajo poravnati stroške za nakup novega učbenika po 5. členu Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov.

20 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Strokovni delavci se bodo v letošnjem šolskem letu izobraževali glede na potrebe in v skladu z možnostmi.

Letošnja področja usposabljanj:

- Strokovna skupina KZP – Prenova RN.
- Strokovna srečanja za ravnatelje.
- Uvajanje prenovljenih učnih načrtov in s tem tudi učnih pripomočkov.
- Organizirali bomo dodatna izobraževanja in usposabljanja s področja Učenje učenja. Nova znanja bomo uvajali v pouk posameznih predmetov.
- Poglobljali bomo usposabljanja strokovnih delavcev za uporabo računalnika (in programske opreme) pri pouku.
- Udeležba na posvetih, konferencah, predstavitevah, timskih sestankih.
- Usposabljanja zaposlenih s področja varnosti in zdravja pri delu.
- Preprečevanje zasvojenosti otrok z različnimi nedovoljenimi substancami.
- Kako ravnati z učno in vedenjsko zahtevnimi učenci.

Vsi učitelji, svetovalni in strokovni delavci bodo sodelovali v študijskih skupinah v okviru Zavoda RS za šolstvo. Dodatna znanja bodo pridobivali v individualnih izobraževanjih in s pomočjo strokovne literature.

21 SKRB ZA ZDRAVJE IN POKLICNO USMERJANJE

21.1 Prehrana učencev

V šolski kuhinji pripravljamo za naše otroke štiri obroke dnevno: zajtrk (namenjen učencem, ki prihajajo v jutranje varstvo), dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico (namenjeno učencem, ki so vključeni v oddelek podaljšanega bivanja). Čas kosila je med 11.30 in 13.30, popoldansko malico učitelj podaljšanega bivanja sprejme od 14.00 do 14.30, v najbolj ugodnem času razdeli malico učencem. Učenec, ki predčasno odide domov, popoldansko malico odnese s seboj.

21.2 Cenik

Obrok	Cena
zajtrk	0.95 EUR
malica	0,80 EUR
kosilo	2,30 EUR 2,40 EUR
popoldanska malica	0,95 EUR
občasno kosilo	2,90 EUR

Cenik obrokov se na predlog organizatorja šolske prehrane določi s sklepom Sveta šole. Vzrok spremembe v ceni obrokov so spremenjene nabavne cene.

21.3 Zdravstveno varstvo učencev

V sodelovanju s šolskim dispanzerjem ZD Ljubljana Vič-Rudnik (dr. Sonja Čadež) bomo izvajali program preventivnega zdravstvenega varstva, in sicer:

- sistematsko bodo pregledani vsi učenci 1., 3., 6. in 8. razreda,
- ob sistematskem pregledu poleg pregleda in zdravstvene vzgoje cepijo otroke po državnem cepilnem programu, v primeru cepljenja ob sistematskem pregledu dobijo starši o tem obvestilo,
- učenci 7., 8. in 9. razredov morajo opraviti poleg sistematskega pregleda v ZD Vič, tudi pregled sluha v ZD na Metelkovi.

Razpored sistematskih pregledov pripravi ZD Ljubljana Vič-Rudnik, zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine.

Za področje zobozdravstvene preventive skrbi ZD Vič, ki bo v tem letu izvedel redne zobozdravstvene preglede za vse učence na šoli.

21.4 Prometna varnost

- Učenci 1. razreda dobijo prvi šolski dan rumene rutice, kresničke in načrt varne poti v šolo.
- Učenci 1. in 2. razreda so dolžni rumene rutice in kresničko nositi celo šolsko leto.
- Vožnja s kolesi v šolo je dovoljena le učencem z opravljenim kolesarskim izpitom in z ustrezno opremo.
- Učenci naj hodijo v šolo oz. se vračajo domov po najkrajši in najvarnejši poti.

21.5 Kolesarski izpiti

Pripravo in izvedbo kolesarskega izpita organiziramo na podlagi Programa življenja in dela osnovne šole, ki ga je sprejel Strokovni svet za vzgojo in izobraževanje 8. 5. 1983, in v skladu z odredbo, z dne 22. 1. 2002, ki pravi, da se kolesarski izpit izvede v 4. razredu v sklopu rednega pouka.

Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98, člen 126) nalaga osnovni šoli usposobitev učencev za samostojno vožnjo kolesa v prometu, preverjanje znanja in usposobitev za vožnjo (kolesarski izpit) ter izdajanje kolesarskih izkaznic.

Omenjeni zakon daje otroku, ki je star najmanj 10 let, pravico, da v prometu na cesti samostojno vozi kolo, če je uspešno opravil usposabljanje za vožnjo s kolesom in kolesarski izpit.

Program usposabljanja za vožnjo, program kolesarskega izpita in obrazec kolesarske izkaznice predpiše minister, pristojen za šolstvo in šport.

21.6 Prevozi učencev

Vozači, ki so od šole oddaljeni več kot 4 km ali bi uporabljali nevarno šolsko pot, imajo brezplačno letno vozovnico. Vse avtobusne prevoze za potrebe učencev naročamo pri Ljubljanskem potniškem prometu in Kompas. Za učence vozače imamo organiziran poseben jutranji avtobus. Iz šole se učenci od 5. do 9. razreda

vračajo z rednim avtobusom smer Ljubljana–Vrhnika z avtobusom št. 6 ali 6b in posebnim avtobusom izpred Modrega vrtca ob 16. uri. Redne prevoze učencev v šolo in domov financira Mestna občina Ljubljana. Učence, ki niso dopolnili 7. let, v šolo in iz nje spremljajo straži oz. zakoniti zastopniki, v nasprotnem primeru so dolžni podpisati izjavo oz. soglasje, da otrok prihaja in odhaja iz šole sam.

21.7 Poklicno svetovanje

Kot izvajalci vzgojno-izobraževalnega procesa učitelji v času osnovnega šolanja vnašajo v svoje programe tudi elemente poklicne vzgoje. Poudarek je predvsem na pridobivanju ustreznega znanja tako o sebi, o svojih sposobnostih, interesih na eni strani ter znanja o načinih in možnostih nadaljnjega izobraževanja, poklicnih poti in možnostih zaposlovanja.

S široko ponudbo interesnih dejavnosti vplivamo na odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov. Letos bomo posebno skrb namenili razvijanju poklicnih interesov učencev ter razvijanju ustreznih delovnih in učnih navad pri vseh učencih.

Šolska svetovalna služba se dejavneje vključuje v proces poklicnega usmerjanja v 9. razredu. Na šoli bomo predstavili programe srednjih šol v obliki Tržnice poklicev, možnosti štipendiranja in zaposlovanja.

22 SODELOVANJE S STARŠI

22.1 Svet staršev

ZAKON O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA uradno prečiščeno besedilo (ZOFVI-UPB5) navaja:

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oziroma šoli oblikuje svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca oziroma šole in o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,

- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet vrtca oziroma šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

22.2 Roditeljski sestanki

Razrednik organizira tri roditeljske sestanke, na katerih seznanja starše z učno-vzgojnim delom v oddelku ter skrbi za njihovo izobraževanje.

Prvi roditeljski sestanek: razrednik predstavi oddelek in vso problematiko. Prav tako se pogovori o dodatnih predlogih staršev o delu šole.

Drugi roditeljski sestanek je namenjen obravnavi učne problematike in načinu učenja. Tretji roditeljski sestanek: informativno-kulturni program. Razrednik pripravi zaključno poročilo, učenci pa kratek kulturni program. V primeru, da se za posamezni oddelek izkaže potrebno organizirati dodaten sestanek, ga je razrednik dolžan sklicati. Nekateri učitelji – razredniki so svoje elektronske naslove predstavnikom staršev že dali. Zaradi boljše obveščenosti bodo tudi ostali učitelji – razredniki podali izvoljenim staršem elektronske naslove (do konca meseca oktobra 2013).

	1. RS	2. RS	3. RS	Ura
Tržaška	12. 9. 2013	13. 2. 2014	12. 6. 2014	17.00
Abramova	5. 9. 2013	4. 2. 2014	5. 6. 2014	17.00

22.3 Govorilne ure

	1. GU	2. GU	3. GU	4. GU
Tržaška	10. 10. 2013	7. 11. 2013	12. 12. 2013	16. 1. 2014
Abramova	3. 10. 2013	14. 11. 2013	5. 12. 2013	9. 1. 2014
	5. GU	6. GU	7. GU	
Tržaška	13. 3. 2014	10. 4. 2014	15. 5. 2014	
Abramova	6. 3. 2014	3. 4. 2014	8. 5. 2014	

Na govorilnih urah se starši in učitelji pogovorijo o posameznem učencu, izmenjujejo poglede z namenom kar najboljšega vpliva na otrokov vzgojno-izobraževalni razvoj. Popoldanske govorilne ure so enkrat na mesec.

- Na govorilnih urah sodelujejo vsi učitelji, učitelji v OPB, vodstvo šole in ŠSS.
- Govorilne ure potekajo od **16.00–17.30**.

Dopoldanske govorilne ure so enkrat na mesec.

- Učitelji so dosegljivi tudi v dopoldanskem času po razporedu, objavljenem na šolski spletni strani.

22.4 Druge oblike dela s starši

Da bi staršem omogočili čim boljše možnosti za spremljanje in reševanje učne, vzgojne in socialne problematike ter čim širši vpogled v življenje in delo šole, ponudimo staršem tudi druge oblike sodelovanja:

- zbiranje in obravnava pripomb ter predlogov,
- individualni razgovor izven govorilnih ur, telefonske razgovore, pisna sporočila,
- povabimo jih na sodelovanje pri izvedbi kulturnih in naravoslovnih dni,
- organiziramo kulturno prireditev za starše, kjer nastopajo učenci.

22.5 Šolski sklad

Šolski sklad so ustanovili starši z namenom, da bi se dodatno zbirala sredstva za razširjeni program oziroma za pomoč učencem. Pravila poslovanja šolskega sklada so zajeta v Pravilniku šolskega sklada, ki je objavljen na šolski spletni strani. Člani šolskega sklada pripravijo program dela do konca meseca oktobra 2013.

23 ZDRAVJE IN VARNOST PRI DELU

Področje zdravja in varnosti pri delu zajema dve skupini udeležencev pri vzgojno-izobraževalnem procesu:

- varnost učencev,
- varnost delavcev.

Področje varnosti pri delu za šolo opravlja podjetje Borštinar, d. o. o.

V tem letu bomo posebno pozornost posvetili:

- novostim na področju zakonodaje,
- zagotavljanju ustreznih pogojev za zdravo in varno delovno okolje,
- izvedbi letnega programa evakuacije, prvi pomoči,
- dopolnjevanju sredstev in opreme za osebno varnost,
- strokovno izpopolnjevanje delavcev s področja varstva pri delu in požarne varnosti.

Zaposleni se bodo po programu udeleževali preventivnih zdravstvenih pregledov.

24 POVEZOVANJE Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI IN SKUPNOSTMI

Odprtost šole se izraža tudi v njeni povezanosti z okoljem ter z organizacijami in institucijami, ki so zainteresirane za sodelovanje s šolo.

Šola neposredno sodeluje:

- z viškimi vrtci, osnovnimi šolami in domovi za učence ter z azilnim domom Vič,
- s šolami srednjega izobraževanja ter pedagoškimi šolami na višji in visoki šoli,
- s četrtnimi skupnostmi šolskega okoliša in z Mestno občino Ljubljana,
- z Obrtno zbornico Vič,
- z društvom IZIDA (predstavitev poklicev),
- z društvom za nenasilno komunikacijo (varne hiše),
- s prijateljskim sodelovanjem s šolami v Sloveniji in tujini,
- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šolstvo in drugimi ministrstvi,
- z Zavodom za šolstvo,
- s Pedagoškim inštitutom,
- s Pedagoško fakulteto,
- s Fakulteto za šport,
- s Šolo za ravnatelje.

Šola sodeluje z vrtci v svojem šolskem okolišu pri izvajanju programa priprav na šolo, vpisa v šolo in nudenju strokovne pomoči (ŠSS). Sodelovanje z Mladinskim domom Malči Belič poteka v obliki posameznih pedagoških konferenc, rednega sodelovanja učiteljev, vodstva in svetovalnih delavcev šole z vzgojitelji, z ravnateljem in s socialno delavko doma. Pedagoško prakso opravljajo na naši šoli študenti Filozofske fakultete v Ljubljani, Pedagoške fakultete v Ljubljani in Fakultete za šport v Ljubljani. Zavod RS za šolstvo kot strokovna institucija svetuje, usmerja in nadzira vzgojno-izobraževalno delo na šoli. Skupaj z Zavodom za zaposlovanje izvajamo naloge poklicnega svetovanja. Center za socialno delo pomaga pri reševanju socialnih problemov učencev. Šola sodeluje tudi z vsemi četrtnimi skupnostmi svojega šolskega okoliša. Skupno s predstavniki bomo oblikovali program medsebojnega sodelovanja.

Sodelovanja s podjetji v mestu poteka v naslednjih oblikah:

- obiski učencev v podjetjih,
- neposredno delo strokovnjakov z učenci (naravoslovni in kulturni dnevi, predavanja, vodenje interesnih dejavnosti, itd.),
- kulturni program učencev ob različnih spominskih dnevih.

25 SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PROGRAMA

Z realizacijo letnega delovnega načrta se med letom seznanjata svet šole in svet staršev na njunih rednih sejah. Izvajanje letnega delovnega načrta, izvajanje razvojnega načrta, hospitacije ravnatelja bomo spremljali in realizirali na pedagoških konferencah. Spodbujali bomo posamezne izvajalce in nosilce načrtovanih nalog, da s samoevalvacijo spremljajo rezultate svojega dela. Celoten pregled in analiza bosta opravljena ob zaključku šolskega leta v Letnem poročilu šole.

Sestavni deli letnega načrta (v arhivu šole) so:

- letne učne priprave za pouk obveznih predmetov, dodatnega in dopolnilnega pouka, za delo oddelkov podaljšanega bivanja, izbirne predmete in ure oddelčnih skupnosti, interesne dejavnosti,
- individualizirani programi učence s posebnimi potrebami (z odločbo o usmeritvi) in programi za nadarjene učence,
- urniki pouka, dopolnilnega, dodatnega pouka, pouka izbirnih predmetov in drugih dejavnosti.

Letne priprave in delo temeljita na upoštevanju veljavne zakonodaje in podzakonskih aktov, vključno s pravilniki za tekmovanja iz znanja in športna tekmovanja).

26 ZAKLJUČEK

Kakovostno vzgajanje in poučevanje učencev bomo dosegali s sodelovanjem vseh strokovnih delavcev na šoli, upoštevanjem učenčeve osebnosti ter s tesnim sodelovanjem s starši v skladu s kratkotrajnimi in z dolgoročnimi cilji ter z razvojnim in letnim načrtom šole. Vsi si bomo prizadevali za ohranjanje vrednot, ki jih poudarja šola v svojem vzgojnem načrtu.

V Ljubljani, septem–ber 2013

Osnutek pripravil: Sašo Vlah